

Evidenční číslo zadavatele: P-DO-2-2018

**Rámcová dohoda na dodávku pracovní obuvi**

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY  
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

k podlimitní veřejné zakázce na uzavření rámcové dohody na dodávky, zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V Jihlavě dne: - 1. 02. 2018



Ing. Jan Míka, MBA v. r.

ředitel

Krajská správa a údržba  
silnic Vysočiny  
příspěvková organizace  
Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava  
IČO: 00090450, tel.: 567 117 111

## Obsah:

- Úvod, identifikační údaje zadavatele
1. Předmět zadávacího řízení
  2. Technické podmínky a požadavky zadavatele
  3. Vymezení klasifikace zboží
  4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
  5. Vyhrazené změny závazku
  6. Požadavky na varianty
  7. Jistota
  8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
  9. Rámcová dohoda, obchodní a platební podmínky
  10. Podmínky kvalifikace
  11. Způsob hodnocení nabídek
  12. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění
  13. Vysvětlení zadávací dokumentace
  14. Prohlídka místa plnění
  15. Zadávací lhůta
  16. Forma podání nabídky
  17. Lhůta, způsob a místo podání nabídky
  18. Otevírání nabídek
  19. Mimořádně nízká nabídková cena
  20. Zvláštní povinnosti vybraného dodavatele
  21. Údaje o přístupu k ZD a informace o vedení předběžných tržních konzultací
  22. Způsob oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení
  23. Způsob oznámení výběru dodavatele
  24. Další části zadávací dokumentace - přílohy

## Úvod, identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace  
Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava

Zastoupený: Ing. Janem Míkou, MBA  
ředitel organizace

IČO 00090450

DIČ CZ00090450

Kontaktní osoba: Mgr. Dušan Baranovič  
vedoucí oddělení obchodního a veřejných zakázek

Telefon: 567 117 163

Fax: 567 117 198

Obecná URL: [www.ksusv.cz](http://www.ksusv.cz)

Profil zadavatele: [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_189.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html)

Nadřízený orgán: Kraj Vysočina  
Zřizovatel:

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) **vyzývá tímto neomezený počet dodavatelů** k podání nabídky pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

## Vyhrazená veřejná zakázka (§ 38)

Zadávacího řízení se smí účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Tato skutečnost **musí být v nabídce a doložena** alespoň prostou kopií potvrzení Úřadu práce České republiky, a to v souladu s ustanovením § 38 zákona.

### 1. Předmět zadávacího řízení

#### 1.1. Předmět zadávacího řízení

Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody **bez obnovení soutěže** mezi zadavatelem a **jedním dodavatelem**, na základě které budou zadávány veřejné zakázky na **dodávky**.

#### 1.2. Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody budou průběžné dodávky osobní ochranné pracovní obuvi (dále též „OOPP“).

Zboží bude odebíráno průběžně, dle potřeb kupujícího, s dodáním pro určená cestmistrovství Krajské správy a údržby silnic Vysočiny, příspěvkové organizace.

### 2. Technické podmínky a požadavky zadavatele

#### 2.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Zadavatel požaduje dodávat zboží nové, nepoužívané, splňující technické normy a minimální technické podmínky, uvedené v **příloze A1**.

## 2.2. Předání zboží a doprava

Dodávky objednaného zboží budou dodávány dle dílčích objednávek do předem domluveného místa plnění na náklady prodávajícího.

## 2.3. Ukazatelé životnosti, spolehlivosti, záruky

Zadavatel požaduje minimální záruční dobu 24 měsíců, není-li výrobcem stanovena doba delší. Reklamace, záruční a pozáruční servis bude uplatňován přímo u prodávajícího. Zadavatel požaduje zpětný odběr použitých osobních ochranných pracovních prostředků dle jeho aktuální potřeby.

## 2.4. Termíny a lhůty plnění veřejné zakázky

Rámcová dohoda bude uzavřena na **dobu přesahující jeden rok**. Podrobnosti stanoví návrh rámcové dohody.

## 2.5. Místa plnění veřejné zakázky

Jednotlivá cestmistrovství zadavatele následovně:

Havlíčkův Brod, Žižkova 1018, PSČ 581 53

Jihlava, Kosovská 1122/16, PSČ 586 01

Pelhřimov, Myslotínská 1887, PSČ 393 82

Třebíč, Hrotopická 1102, PSČ 674 82

Žďár nad Sázavou, Jihlavská 1, PSČ 591 01

## 3. Vymezení klasifikace zboží

Ochranné vybavení

18143000-3

## 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky



Předpokládaná hodnota rámcové dohody je uvedena na profilu zadavatele a případně v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

## 5. Vyhrazené změny závazku

- 5.1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku z rámcové dohody, a to možnost navýšit počty OOPP nad předpokládané množství uvedené v příloze A1.
- 5.2. Zadavatel si pro dobu realizace plnění předmětu veřejné zakázky nevyhrazuje změnu dodavatele dle § 100 odst. 2 zákona.

## 6. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 7. Jistota

Zadavatel nepožaduje, aby účastníci zadávacího řízení poskytli jistotu.

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1. Strukturovaná nabídková cena bude uvedena ve formuláři s údaji pro hodnocení nabídek (příloha A1).
- 8.2. Nabídková cena bude uvedena, v členění dle formuláře s údaji pro hodnocení nabídek (příloha A1).
- 8.3. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací a další dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 8.4. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí cena dodávky v korunách českých za **předpokládané množství po dobu účinnosti rámcové dohody**, které zadavatel stanovil na základě nákupů v předchozích obdobích. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávky, včetně všech nákladů souvisejících (dokumentace, montáž, zprovoznění, doprava, zaškolení obsluhy apod.).

- 8.5. Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští v rámci nabídky nulovou cenu.

## **9. Rámcová dohoda, obchodní a platební podmínky veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody**

- 9.1. Zadavatel stanoví rámcové podmínky týkající se zejména určení ceny a dalších podmínek plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody formou závazného návrhu rámcové dohody (dále jen „návrhy rámcové dohody“ nebo jednotlivě „návrh rámcové dohody“), (příloha B2).
- 9.2. Zadavatel stanoví, že uzavře samostatnou rámcovou dohodu, a to s jedním účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.
- 9.3. Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh rámcové dohody v části identifikující strany rámcové dohody na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.
- 9.4. Zadavatel předpokládá, že v návrhu rámcové dohody dojde ze strany účastníka k dalšímu doplnění údajů nezbytných pro vznik návrhu rámcové dohody, upřesnění či konkretizaci údajů (např. termíny plnění, cenové údaje, lhůty, délka záruky, apod.), které však nesmějí zhoršovat postavení zadavatele, než jak je uvedeno v zadávacích podmínkách. Takto doplněný návrh rámcové dohody účastník předloží s nabídkou jako svůj návrh rámcové dohody na plnění veřejné zakázky.

## **10. Podmínky kvalifikace**

- 10.1. Předpokladem pro výběr dodavatele je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.
- 10.2. V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje účastník ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů, stanovených zákonem a požadovaných zadavatelem v Kvalifikační dokumentaci (příloha B1) předložením originálů čestných prohlášení a příslušných dokladů v prosté kopii.
- 10.3. Účastník zadávacího řízení může v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona nahradit předložení dokladů ke splnění kvalifikace čestným prohlášením. K prokázání splnění kvalifikace v nabídce může účastník zadávacího řízení využít přiloženou přílohu F2.



## 11. Způsob hodnocení nabídek

**11.1.** Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky.

**11.2.** Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena pouze na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

### 11.3. Popis způsobu hodnocení nabídek:

Účastník zadávacího řízení uvede veškeré údaje pro hodnocení nabídek ve formuláři s údaji pro hodnocení nabídek (**příloha A1**) a zadá hodnoty hodnotících kritérií v elektronickém nástroji při odeslání nabídky přes E-ZAK.

Hodnotí se nabídková cena, zaokrouhlena na celé koruny směrem dolů, uvedená v Kč bez DPH.

Metodou porovnání nabídkových hodnot je indexace na nejlepší hodnotu (nejlepší hodnota získává 100 %, ostatní hodnoty jsou indexovány vůči nejlepší jako její podíl.

V případě rovnosti hodnot celkových nabídkových cen se za výhodnější nabídku považuje nabídka účastníka zadávacího řízení, který svoji nabídku podal dříve.

Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 zákona stanovuje, že posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení hodnocení nabídek může provést až po hodnocení nabídek.

## 12. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky

**12.1.** V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení. Nabídka bude zpracována formou popisu plnění předmětu zakázky, případně návrhu řešení a doplněním chybějících údajů v závazném návrhu rámcové dohody, která je **přílohou B2**. Dodavatel není oprávněn provádět jakékoli úpravy ve výše uvedeném návrhu dohody s výjimkou doplnění chybějících a barevně označených údajů v závazném návrhu dohody. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný návrh rámcové dohody dle **přílohy B2** této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.



**12.2.** Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce specifikoval části plnění veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů.

**12.3.** Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce předložit seznam konkrétních poddodavatelů, kterým bude uhrazeno více než **5 %** z hodnoty předmětné veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a v nabídce uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – s uvedením druhu dodávek nebo služeb a s uvedením předpokládaného procentuálního (%) finančního podílu jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce (dle **přílohy F2**).

**12.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.

**12.5.** Účastník zadávacího řízení je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (součást **přílohy F2**).

**12.6.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel v krycím listu nabídky (**příloha F1**) uvedl, zda spadá do kategorie „mikropodnik, malý a střední podnik“ či nikoli ve smyslu Doporučení komise 2003/361/ES <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>.

**12.7.** Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**12.8.** Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:

- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,

- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,
- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
- d) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- e) se účastník zadávacího řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
- f) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

### 13. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 13.1. Zadavatel si je vědom své odpovědnosti za vymezení zadávací dokumentace tak podrobně, aby dodavatelé byli schopni zpracovat porovnatelné nabídky. Vyzývá proto dodavatele, u kterých vyvstane potřeba, aby si vyjasnili či vysvětlili pro náležité pochopení informace uvedené v zadávací dokumentaci. Při tom musí postupovat podle ustanovení § 53 odst. 3 a násl. zákona.
- 13.2. Žádosti o vysvětlení musí být podány elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_189.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html)).

### 14. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel nestanovuje prohlídku místa plnění.

## 15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, stanoví zadavatel v souladu s § 40 odst. 1 zákona na **3 měsíce** ode dne podání nabídek.

## 16. Forma podání nabídky

**16.1.** Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v souladu s § 107 zákona, a to v českém jazyce.

### 16.2. Požadavek na jednotné uspořádání nabídky

Nabídka musí obsahovat:

Krycí list nabídky (**příloha F1**) obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a kontaktní údaje.

Vyplněný formulář s údaji pro hodnocení nabídek (**příloha A1**).

Smlouva, podává-li společnou nabídku více dodavatelů (pokud taková situace nastane).

Doklady k prokázání kvalifikace.

Další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

## 17. Lhůta způsob a místo podání nabídky

### 17.1. Lhůta pro podání nabídek

**13. 03. 2018**

Lhůta pro podání nabídek končí dne ..... ve 09:00 hodin.



## 17.2. Způsob podání nabídky

**Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Nabídka jako celek bude opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. U dokumentů, které budou součástí nabídky, zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.

Všechny dokumenty je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK opatřené tímto podpisem **ve formátu \*doc, \*docx, \*xls, \*xlsx nebo \*pdf** (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání).

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

### Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu ([https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat správce systému ([ezak@kr-vysocina.cz](mailto:ezak@kr-vysocina.cz)) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pro ověření, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, Vám zadavatel doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení vašeho prohlížeče a systému na adrese [https://ezak.kr-vysocina.cz/test\\_index.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html). Test prostředí Vám prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

- 17.3.** Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## 18. Otevírání nabídek

- 18.1.** Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, **veřejné otevírání nabídek se nekoná.**

## 19. Mimořádně nízká nabídková cena

- 19.1.** Zadavatel stanovuje v souladu způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny analogicky v souladu s ustanovením § 113 zákona.

## 20. Zvláštní povinnosti vybraného dodavatele

- 20.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí **součinnosti** nezbytné k uzavření rámcové dohody v rozsahu dále stanoveném v tomto článku zadávací dokumentace a to ve lhůtě nejpozději do **10 pracovních dní** od doručení výzvy zadavatele.
- 20.2.** Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 3 zákona požaduje po vybraném dodavateli, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 20.1.** Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 104 zákona předložit zadavateli před podpisem rámcové dohody níže vyjmenované vzorky nabízených osobních ochranných pracovních oděvů.

Vzorky pracovních oděvů, vztahující se k veřejné zakázce budou předloženy po jednom kusu/páru, nové, nepoškozené, zabalené, opatřené příslušným dokladem nebo označením, že splňují příslušné technické normy. Vzorky budou předloženy ve velikostech uvedených níže a splňujících technické podmínky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Seznam vzorků k předložení zadavateli před rámcové dohody		
Položka	Název vzorku	Velikost
2	Obuv pracovní kožená, provedení S3 HRO SRC dle ČSN EN ISO 20345 - <b>podélně rozříznutá pravá bota</b>	43



4	Obuv pracovní kožená zimní, provedení S3 dle ČSN EN ISO 20345 - <b>podélně rozříznutá pravá bota</b>	43
5	Obuv proti prořezu, provedení S3 dle ČSN EN ISO 20345 a ČSN EN ISO 17249 – <b>1 pár</b>	43

Zadavatel před podpisem rámcové dohody ověří věrohodnost poskytnutých vzorků a vyhrazuje si právo vzorky podrobit zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Předložil-li účastník zadávacího řízení vzorky, je zadavatel povinen mu tyto vzorky na jeho písemnou žádost po ukončení zadávacího řízení bez zbytečného odkladu vrátit nebo uhradit jejich hodnotu. Zadavatel si může v zadávací dokumentaci vyhradit povinnost dodavatele převzít po ukončení zadávacího řízení předložené vzorky.

- 20.2.** Vybraný dodavatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu rámcové dohody uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, na škodu ve výši nejméně 300.000,- Kč.

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 104 zákona předložit zadavateli před podpisem rámcové dohody prostou kopii pojistné smlouvy nebo prostou kopii pojistného certifikátu.

- 20.3.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu rámcové dohody v odpovídajícím počtu výtisků podepsaných oprávněnou osobou za dodavatele.

- 20.4.** Text dohody bude vyhotoven zadavatelem a zaslán vybranému dodavateli současně s výzvou k poskytnutí součinnosti.

- 20.5.** K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí o jeho výběru.

- 20.6.** Vybraný dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 20.7.** Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

## **21. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci a informace o vedení předběžných tržních konzultací**

- 21.1.** Ve smyslu ustanovení § 53 odst. 3 zákona uveřejnil zadavatel zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce na svém profilu zadavatele v plném rozsahu, přičemž zveřejní i



všechna vysvětlení zadávací dokumentace poskytnuté dodavatelům na svém profilu zadavatele.

**21.2.** Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona sděluje všem dodavatelům, že zadávací dokumentaci obsahující zadávací podmínky, podmínky účasti v zadávacím řízení, podmínky průběhu zadávacího řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, technické podmínky a obchodní podmínky, zpracovali pro zadavatele dle jeho pokynů pouze zaměstnanci zadavatele.

## **22. Způsob oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejní na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené, a to okamžikem uveřejnění. Tištěnou formu oznámení zadavatel neodesílá.

## **23. Způsob oznámení výběru dodavatele ve zjednodušeném podlimitním řízení**

Zadavatel si vyhrazuje, že oznámení o výběru dodavatele uveřejní do 5 pracovních dnů po vydání rozhodnutí na svém profilu zadavatele. Takto zveřejněné oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení, a to okamžikem uveřejnění. Tištěnou formu oznámení zadavatel neodesílá.

## **24. Další části zadávací dokumentace - přílohy**

### **24.1. Přílohy zadávací dokumentace – technické podmínky a specifikace**

Příloha A1	Formulář s údaji pro hodnocení nabídek
------------	--

### **24.2. Přílohy zadávací dokumentace – podmínky a požadavky**

Příloha B1	Kvalifikační dokumentace
------------	--------------------------

Příloha B2	Obchodní podmínky zadavatele
------------	------------------------------

### **24.3. Přílohy zadávací dokumentace – vzory dokumentů k nabídce**

Příloha F1      Krycí list nabídky

Příloha F2      Čestné prohlášení